

INSTRUKCIJA Nr. I-7-1
DARBA DROŠĪBA SKOLĒNIEM
STRĀDĀJOT INFORMĀTIKAS KABINETĀ

1. Ieiet kabinetā tikai ar kabineta vadītāja atļauju.
2. Darbā ar datortehniku pielaiž skolēnus, kuri stingri ievēro šīs instrukcijas prasības.
3. Pirms darba sākuma sakārtot darba vietu, lai tā būtu racionāla un ērta strādāšanai.
4. Ieslēgt datortehniku tikai ar skolotāja atļauju.
5. Nenovietot uz tastatūras paneļa nekādus priekšmetus.
6. Izmantot darba procesā izsniegtos individuālos darba aizsardzības līdzekļus.
7. Darba laikā ievērot klusumu, uzturēt kārtībā darba vietu, sēdēt ar taisnu muguru.
8. Nebojāt vadu izolāciju un citas darba vietā izvietotās iekārtas.
9. Atklājot traucējumus un bojājumus datora darbībā, nekavējoties ziņot par to skolotājam.
10. Ievērot darba aizsardzības instrukcijas, kas paredz darba izpildes un uzvedības noteikumus darba vietās.
11. Skolēniem darba laikā jāatbild par viņam uzticētās darba vietas iekārtu.
12. Darbu pabeidzot ar skolotāja atļauju izslēgt datortehniku saskaņā ar ekspluatācijas instrukcijas prasībām, sakārtot savu darba vietu.
13. Skolēni, kuri pārkāpuši drošības tehnikas noteikumus, kā arī uzvedības noteikumus darba vietās, saucami pie disciplinārās atbildības.

Informātikas kabineta vadītāja: